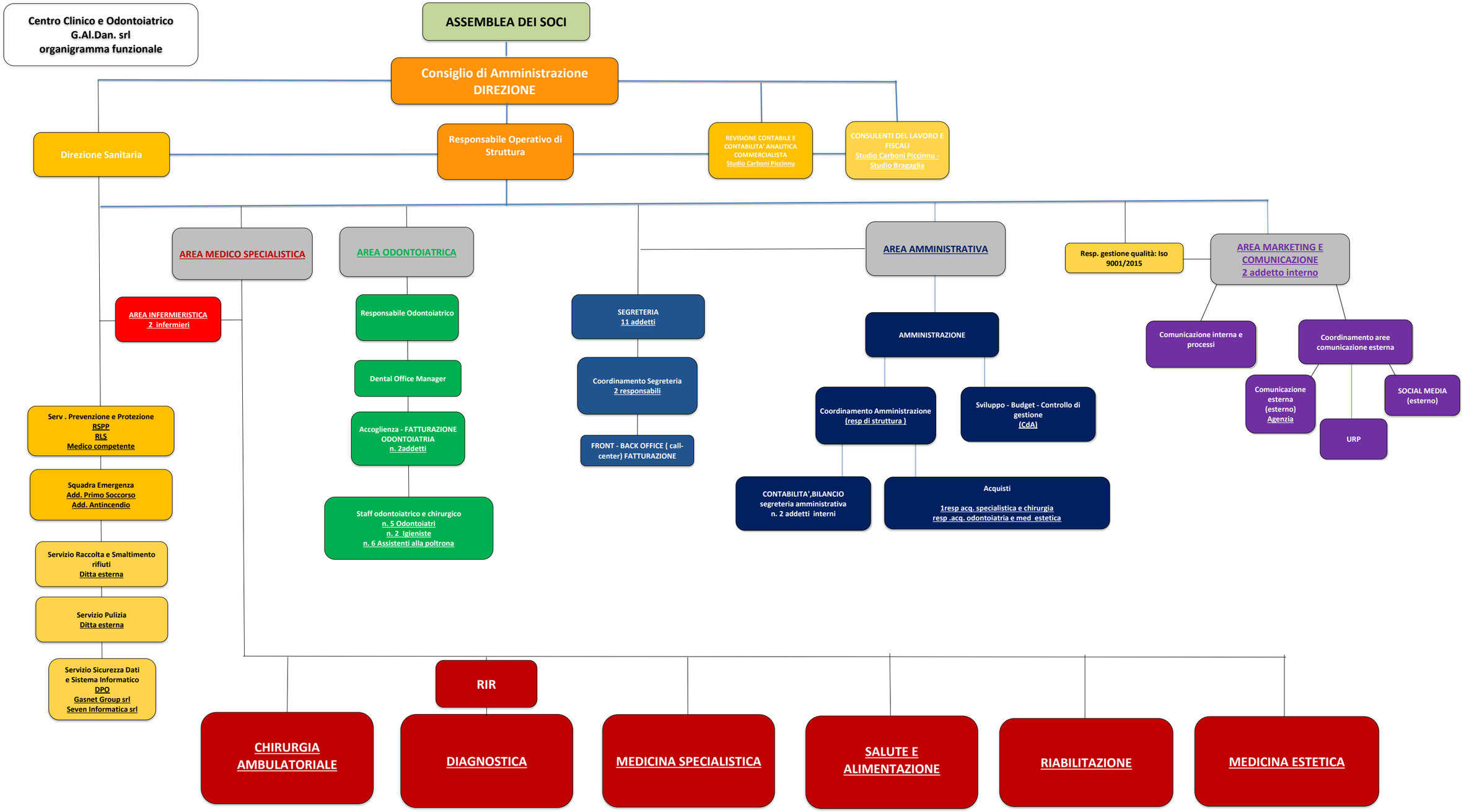
Centro Clinico e Odontoiatrico
G.Al.Dan. srl
organigramma funzionale
ASSEMBLEA DEI SOCI
Consiglio di Amministrazione
DIREZIONE
Direzione Sanitaria
Responsabile Operativo di Struttura
REVISIONE CONTABILE E CONTABILITA' ANALITICA COMMERCIALISTA
Studio Carboni Piccinnu
CONSULENTI DEL LAVORO E FISCALI
Studio Carboni Piccinnu - Studio Bragaglia
AREA MEDICO SPECIALISTICA
AREA ODONTOIATRICA
AREA AMMINISTRATIVA
Resp. gestione qualità: Iso 9001/2015
AREA MARKETING E COMUNICAZIONE
2 addetto interno
AREA INFERMIERISTICA
2 infermieri
Responsabile Odontoiatrico
Dental Office Manager
Accoglienza - FATTURAZIONE ODONTOIATRIA
n. 2addetti
Staff odontoiatrico e chirurgico
n. 5 Odontoiatri
n. 2 Igieniste
n. 6 Assistenti alla poltrona
SEGRETERIA
11 addetti
Coordinamento Segreteria
2 responsabili
FRONT - BACK OFFICE (call-center) FATTURAZIONE
AMMINISTRAZIONE
Coordinamento Amministrazione (resp di struttura)
Sviluppo - Budget - Controllo di gestione
(CdA)
CONTABILITA',BILANCIO
segreteria amministrativa
n. 2 addetti interni
Acquisti
1resp acq. specialistica e chirurgia
resp .acq. odontoiatria e med estetica
Comunicazione interna e processi
Coordinamento aree comunicazione esterna
Comunicazione esterna (esterno)
Agenzia
URP
SOCIAL MEDIA (esterno)
Serv . Prevenzione e Protezione
RSPP
RLS
Medico competente
Squadra Emergenza
Add. Primo Soccorso
Add. Antincendio
Servizio Raccolta e Smaltimento rifiuti
Ditta esterna
Servizio Pulizia
Ditta esterna
Servizio Sicurezza Dati e Sistema Informatico
DPO
Gasnet Group srl
Seven Informatica srl
RIR
CHIRURGIA AMBULATORIALE
DIAGNOSTICA
MEDICINA SPECIALISTICA
SALUTE E ALIMENTAZIONE
RIABILITAZIONE
MEDICINA ESTETICA